

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức dạy học qua internet đối với học sinh lớp 9 trong thời gian ảnh hưởng do dịch bệnh Covid-19, năm học 2021 - 2022**

Căn cứ Công văn hướng dẫn số 987/PGDĐT, ngày 20/8/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Hồng về việc hướng dẫn thực hiện dạy học qua internet tại các Cơ sở giáo dục cấp trung học cơ sở năm học 2021-2022;

Căn cứ điều kiện thực tế;

Trường THCS Tân Hộ Cơ xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học qua internet trong thời gian ảnh hưởng do dịch bệnh Covid -19 năm học 2021 – 2022, nội dung như sau:

#### **I- MỤC ĐÍCH- YÊU CẦU:**

##### **1.1. Mục đích:**

- Duy trì, hỗ trợ hoặc thay thế việc tổ chức dạy học trực tiếp tại nhà trường trong thời gian ảnh hưởng do dịch bệnh Covid-19;
- Nhằm nâng cao chất lượng dạy học đảm bảo hoàn thành chương trình giáo dục theo nhiệm vụ kế hoạch đề ra.
- Phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông của cán bộ quản lí, giáo viên và học sinh trong việc quản lí, tổ chức các hoạt động dạy và học, nhằm thúc đẩy chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường.
- Mở rộng cơ hội tiếp cận giáo dục cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học ở mọi lúc, mọi nơi, “Tạm dừng đến trường, không dừng học”.
- Tăng cường mối quan hệ giữa nhà trường và gia đình trong việc hỗ trợ học sinh trong học tập.
- Tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp 4.0

##### **1.2. Yêu cầu:**

- **Đối với giáo viên:** Phải có kỹ năng sử dụng CNTT trong quá trình dạy học; biết sử dụng, sử dụng thành thạo các ứng dụng, phần mềm dạy học đã được tập huấn; xây dựng kế hoạch bài dạy và lựa chọn học liệu đảm bảo phù hợp với đối tượng học sinh giảng dạy.

– **Đối với học sinh:** Phải có máy tính hoặc điện thoại thông minh kết nối Internet; Tham gia học tập, hoàn thành làm bài kiểm tra đầy đủ theo hướng dẫn của giáo viên.

– **Phối hợp với Cha mẹ học sinh:** Chuẩn bị các điều kiện cơ bản cho học sinh tham gia học trực tuyến (máy tính hoặc điện thoại thông minh; đường truyền internet); Cùng với nhà trường hướng dẫn, giám sát việc học sinh tự học ở nhà qua mạng Internet dưới sự hướng dẫn của giáo viên.

## **II - ĐỐI TƯỢNG - THỜI GIAN**

**1. Đối tượng:** Gồm tất cả học sinh lớp 9 (153 hs/04 lớp, DS kèm theo).

**2. Thời gian:** Bắt đầu dạy học trực tuyến từ ngày 06/9/2021

### **❖ Lưu ý:**

– Thời gian trên được áp dụng tổ chức dạy học trực tuyến, khi học sinh nghỉ học trực tiếp do ảnh hưởng diễn biến phức tạp của dịch Covid -19 (Trường hợp bình thường học sinh sẽ học trực tiếp).

– Đối với những học sinh chưa có điều kiện học tập trực tuyến, nếu số lượng ít, giáo viên (GVCN, GVBM) có thể dạy phụ đạo, dạy bù khi cho học trực tiếp. Trường hợp nhiều học sinh, nhà trường sẽ bố trí lịch học phân công giáo viên dạy bù (dạy trái buổi) sau thời gian trở lại học trực tiếp tại trường.

## **III - NỘI DUNG - HÌNH THỨC DẠY HỌC**

**1. Nội dung:** Tổ chức giảng dạy **10 (mười)** môn học gồm: Toán học, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, Ngữ Văn, Lịch sử, Địa lí, GDCD, Tiếng Anh (trừ môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, Tin học).

**2. Hình thức:** Tổ chức dạy học trực tuyến thông qua việc sử dụng phần mềm K12Online của Tập đoàn Viettel (Phụ lục 1 - Hướng dẫn sử dụng phần mềm kèm theo).

## **IV- PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN GIẢNG DẠY - THỜI KHÓA BIỂU- THỜI GIAN HỌC TẬP VÀ HƯỚNG DẪN GIÁO VIÊN, HỌC SINH THAM GIA HOẠT ĐỘNG DẠY VÀ HỌC QUA INTERNET (Phụ lục 2,3,4,5 kèm theo)**

Lưu ý: Thời khóa biểu mỗi buổi học không quá 3 tiết, sau khi học trực tiếp sẽ tăng tiết cho đảm bảo nội dung, chương trình, số tiết quy định.

## **V- YÊU CẦU BÀI HỌC, HỌC LIỆU VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP CỦA HỌC SINH.**

### **1. Yêu cầu bài học, học liệu**

– Căn cứ vào nội dung phân phối chương trình được nhà trường phê duyệt năm học 2021 – 2022 và nội dung sách giáo khoa các môn học, giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) đảm bảo phù hợp với yêu cầu từng môn học đúng qui định.

Kế hoạch bài dạy được Ban giám hiệu (Tổ trưởng chuyên môn) phê duyệt mới đưa vào sử dụng giảng dạy.

- Nội dung bài học, học liệu (video) đảm bảo yêu cầu về phương pháp, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học, chú trọng đến các nội dung cốt lõi để tổ chức dạy học trực tuyến hoặc phối hợp giữa dạy học trực tiếp với trực tuyến đảm bảo linh hoạt phù hợp và hiệu quả. Chú trọng việc hướng dẫn kỹ năng tự học, rèn luyện cho học sinh học tập ở nhà và tự học trực tuyến.

## **2. Đánh giá kết quả học tập của học sinh**

### **2.1. Kiểm tra thường xuyên**

Kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trong quá trình dạy học. Các hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong dạy học trực tuyến được thực hiện theo quy định về kiểm tra, đánh giá thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### **2.2. Kiểm tra định kỳ**

Kiểm tra, đánh giá định kỳ kết quả học tập trực tuyến của học sinh được **thực hiện trực tiếp tại trường** theo quy định về kiểm tra, đánh giá định kỳ của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Trường hợp học sinh không thể đến trường tại thời điểm kiểm tra, đánh giá định kỳ vì lý do bất khả kháng, việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện bằng hình thức trực tuyến; Hiệu trưởng nhà trường sẽ quyết định lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá định kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá, chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

## **VI- CHẾ ĐỘ TIẾT DẠY QUA INTERNET**

Căn cứ vào kế hoạch bài dạy (giáo án) giáo viên được Ban giám hiệu/Tổ trưởng chuyên môn phê duyệt số tiết cho mỗi chủ đề/bài học bao gồm thời gian dạy học có tương tác trực tiếp với học sinh trên hệ thống và thời gian hướng dẫn học sinh tự học trên internet theo nguyên tắc đảm bảo số tiết dạy trên lớp học không vượt quá số tiết quy định của chương trình mỗi môn học.

## **VII- DỰ TRÙ KINH PHÍ (Phụ lục 6 kèm theo)**

## **VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Hiệu trưởng nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai quán triệt đến tất cả CBQL, GV, NV, HS để phối hợp với cha mẹ học sinh thực hiện.

- Tuyên truyền vận động cha mẹ học sinh trang bị, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh tham gia học tập qua internet một cách có hiệu quả.

- Tăng cường công tác tổ chức tuyên truyền công bố công khai nội dung kế hoạch dạy học và các điều kiện đảm bảo chất lượng tổ chức dạy học qua internet.

- Ký hợp đồng với Đơn vị Viettel Đồng Tháp để sử dụng phần mềm K12online tổ chức dạy học trực tuyến tại đơn vị và đồng thời phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ tổ chức tập huấn về phương pháp và kỹ năng cần thiết cho cán bộ quản lí, giáo viên, học sinh về dạy học qua internet.

## **2. Phó Hiệu trưởng Lê Văn Long Em**

- Tham mưu xây dựng cơ sở dữ liệu tạo tài khoản trên hệ thống để phục vụ tốt cho việc tổ chức quản lí dạy và học trực tuyến theo nội dung kế hoạch đề ra.

- Phân công giáo viên giảng dạy, xây dựng thời gian biểu dạy học trực tuyến một các khoa học, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

- Phối hợp Tổ chuyên môn kiểm duyệt kế hoạch bài dạy (giáo án) của giáo viên trước khi đưa vào sử dụng giảng dạy.

- Theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các Tổ chuyên môn và giáo viên trong việc tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh.

- Tổ chức họp đánh giá, rút kinh nghiệm thường xuyên, định kì theo từng giai đoạn giảng dạy; tổng hợp báo cáo kịp thời kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng biết khi có yêu cầu.

## **3. Đối với Tổ chuyên môn**

- Tăng cường công tác quán triệt giáo viên của Tổ tham gia thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả nội dung kế hoạch đề ra;

- Trực tiếp kiểm tra, phê duyệt kế hoạch bài dạy của giáo viên trước khi đưa vào giảng dạy.

- Theo dõi, kiểm tra, giám sát và hỗ trợ kịp thời việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên theo nội dung kế hoạch đề ra; tuyên truyền vận động giáo viên tích cực đổi mới và linh hoạt trong việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học trực tuyến.

- Tổng hợp báo cáo kết quả việc thực hiện nhiệm vụ của Tổ về cho BGH biết kịp thời.

## **4. Đối với giáo viên giảng dạy**

- Thực hiện tốt các Quy định hướng dẫn giáo viên và học sinh tham gia hoạt động dạy và học qua Internet do nhà trường đề ra.

– Tham gia tập huấn nghiêm túc buổi hướng dẫn về kỹ năng khai thác, sử dụng phần mềm K12Online, để tổ chức dạy học trực tuyến có hiệu quả.

– Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) phù hợp đối tượng học sinh, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng được qui định trong chương trình từng môn học;

– Linh hoạt sắp xếp các nội dung trong quá trình dạy học, có thể ưu tiên giảng dạy những nội dung mang tính lý thuyết (*thuyết trình, thảo luận, báo cáo sản phẩm, kết quả học tập*) thông qua các buổi dạy học trực tuyến. Còn những nội dung khó (*phần luyện tập, thực hành, thí nghiệm. . .*) có thể thực hiện giảng dạy trong quá trình dạy học trực tiếp, sau khi học sinh trở lại học bình thường.

– Giám sát, ghi nhận kết quả và thực hiện đánh giá quá trình học tập của học sinh một cách nghiêm túc. Theo dõi nắm bắt tình hình thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh và thông tin đến giáo viên chủ nhiệm, để kịp thời phối hợp hỗ trợ giúp học sinh học tập tốt hơn.

– Thực hiện tốt việc tổ chức ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức trực tiếp cho học sinh trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình; Kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức đã học qua Internet khi học sinh đi học trở lại;

– Nắm chắc số liệu học sinh tham gia học tập bộ môn và báo cáo số liệu về cho Tổ trưởng biết khi có yêu cầu.

### **5. Đối với Giáo viên chủ nhiệm**

– Làm tốt công tác vận động tuyên truyền CMHS luôn tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tham gia học tập; quan tâm việc hướng dẫn học sinh ý thức tự học, tự nghiên cứu ở nhà, đặc biệt tích cực tham gia học tập trực tuyến một cách có hiệu quả.

– Phối hợp GVBM theo dõi, giám sát tình hình học tập của học sinh trong các tiết học; tìm hiểu nắm bắt thông tin những khó khăn của học sinh khi tham gia học tập trực tuyến và báo cáo Ban giám hiệu biết để có giải pháp chỉ đạo giúp đỡ kịp thời để học sinh an tâm tham gia học tập.

– Cung cấp đầy đủ thông tin về **Tài khoản, Mật khẩu cá nhân** cho từng đối tượng học sinh, để tạo điều kiện thuận lợi cho các em đăng nhập vào phần mềm (K12Online) học tập trực tuyến có hiệu quả.

### **6. Cô Lưu Thị Bé Hằng - Giáo viên môn Tin học**

– Hỗ trợ kịp thời về mặt kỹ thuật cho giáo viên và học sinh trong quá trình tổ chức dạy và học trực tuyến.

– Hỗ trợ theo dõi, giám sát, tổng hợp báo cáo việc thực hiện của giáo viên và học sinh khi có yêu cầu.

### **7. Đối với học sinh**

– Thực hiện tốt các Quy định hướng dẫn học sinh tham gia hoạt động học tập qua Internet do nhà trường đề ra.

– Tham dự nghiêm túc buổi hướng dẫn về kỹ năng sử dụng phần mềm K12Online, để tham gia học tập trực tuyến có hiệu quả

– Thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên; hoàn thành và nộp sản phẩm học tập để được kiểm tra, đánh giá quá trình học tập.

### **8. Phối hợp Cha mẹ học sinh:**

Cùng với nhà trường tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tham gia học tập; có trách nhiệm giám sát, hỗ trợ quá trình học tập tại nhà của học sinh. Quan tâm hướng dẫn và nhắc nhở học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, hoàn thành sản phẩm học tập cho giáo viên để kiểm tra, đánh giá theo nội dung kế hoạch đề ra.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học qua internet đối với học sinh lớp 9 trong thời gian ảnh hưởng do dịch bệnh Covid-19, năm học 2021 – 2022 của Trường THCS Tân Hộ Cơ. Đề nghị giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc, cần báo cáo kịp thời về Phó Hiệu trưởng Lê Văn Long Em, để được trao đổi và hướng dẫn thêm./.

#### ***Nơi nhận:***

- PGD (b/c);
- PHT (t/h);
- TT, GVBM lớp 9 (t/h);
- Lưu: VT,

**HIỆU TRƯỞNG**

**Ngô Trần Bảo Thy**